



Secrétaire principal·e CFST

80 – 100 % / Lucerne

Un objectif élevé: sécurité et santé au travail

Un emploi à la CFST est bien plus qu'un simple travail. Nous vous offrons la possibilité de déployer pleinement votre potentiel en contribuant à rendre le monde du travail plus sûr en Suisse. La CFST est une commission décisionnelle extraparlamentaire permanente de la Confédération, dont le secrétariat est rattaché à la Suva.

Ce qui vous attend

- Vous assurez la gestion opérationnelle du secrétariat et vous êtes responsable de la mise en exécution correcte des décisions de la CFST et de ses organes.
- Vous rédigez différents documents, tels que rapports, prises de position, publications et projets, et vous répondez aux demandes des parties prenantes.
- Vous dirigez les collaborateurs et collaboratrices du secrétariat et vous encadrez leur développement professionnel.
- Vous collaborez au sein de divers organes et projets dans le domaine STPS et vous assumez des tâches dirigeantes dans ce contexte.
- Dans votre position, vous garantissez le respect du budget et la réalisation des objectifs annuels.

Ce que nous attendons

- Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire ou d'une école polytechnique fédérale.
- Vous maîtrisez parfaitement la thématique de la sécurité au travail et vous disposez de la formation de spécialiste STPS.
- Vous avez acquis une vaste expérience en leadership et en direction de projets, idéalement au sein d'un organe d'exécution de la Confédération.
- Excellant dans l'art de la négociation, vous défendez votre point de vue dans les discussions et vous construisez activement un réseau solide.
- De langue maternelle française ou allemande, vous maîtrisez couramment l'autre langue.

Ce qui nous distingue

- L'équilibre entre vie professionnelle et vie privée nous tient à cœur. Nous offrons des horaires de travail modernes et des bureaux au centre-ville.
- Nous pratiquons l'estime et nous privilégions des relations simples et collégiales.
- Nous offrons des activités variées et une grande liberté d'action.
- Travailler à la CFST est constructif et valorisant.

L'administration fédérale tient compte des différents besoins et des expériences personnelles de ses collaborateurs et collaboratrices, elle encourage leur diversité. L'égalité de traitement est une priorité absolue.

Pour tout renseignement complémentaire:

Stefan Zeyer
Talent acquisition manager
041 419 69 03